

Statutter for ViNordics markedsføringsnævn - DANMARK

§ 1 Klager

Markedsføringsnævnet er nedsat af ViNordic i henhold til foreningens vedtægter § 4.3.

Nævnet skal behandle og tage stilling til skriftligt begrundede klager fra:

- Medlemmer af ViNordic og andre virksomheder, som er tilsluttet ViNordics branchemæssige selvjustitsordning.
- Andre, som ordinerer, forhandler som grossist eller på detailniveau, bruger eller dispenserer registrerede, veterinære lægemidler i Danmark.
- Lægemiddelstyrelsen.

Klager kan indgives over markedsføringsaktiviteter i Danmark vedrørende registrerede, veterinære lægemidler (eksempelvis annoncer, symposier, mailings og gaver) foretaget af virksomheder, som er omfattet af ViNordics selvjustitsordning.

En klage til Markedsføringsnævnet kan alene omfatte én enkelt markedsføringsaktivitet ad gangen. Ønsker en klageberettiget at klage over flere markedsføringsaktiviteter, skal klage over hver enkelt markedsføringsaktivitet indgives særskilt.

Der gælder for klager følgende tidsbegrænsninger:

- Markedsføringsmateriale som udelukkende er anvendt ved et fysisk event som f.eks. møder, kongresser, konferencer: 3 måneder
- Andet markedsføringsmateriale: 12 måneder

Tidsbegrænsningerne er at regne fra den seneste anvendelse af materialet.

Såvel den indklagede virksomhed som klager underrettes skriftligt om Nævnets afgørelser.

§ 2 Forhåndsgodkendelser

Nævnet vurderer ligeledes anmodninger fra virksomheder, som er omfattet af ViNordics selvjustitsordning, om forhåndsgodkendelse af konkrete udsagn og/eller mindre delelementer af en markedsføringskampagne, herunder billeder til brug i reklamer i Danmark.

Ved anmodning om forhåndsgodkendelse af konkrete udsagn skal markedsføringsmaterialet fremlægges i sin påtænkte helhed for at sikre, at forhåndsgodkendelsen kan foretages i rette kontekst.

Reklamekampagner/reklamer i deres helhed, herunder layout, kan ikke forelægges til forhåndsgodkendelse.

§ 3 Møder og procedurer

Nævnet mødes efter behov med henblik på behandling af indkomne klager og forespørgsler.

Indklagede har en frist på 14 dage til at kommentere klagen. Kopi af indklagedes kommentarer sendes straks til klager, der herefter har en frist på en uge til at fremsætte sine bemærkninger. Såfremt klager har yderligere bemærkninger, sendes disse straks til indklagede, som herefter har en frist på 3 dage til at fremsætte sine bemærkninger.

Forespørgsler om forhåndsgodkendelse af konkrete udsagn til brug i reklamer skal forelægges Nævnet skriftligt. Nævnet skal tilstræbe en behandlingstid på max. 10 arbejdsdage.

§ 4 Offentliggørelse og anvendelse af afgørelser

Nævnets afgørelser offentliggøres i deres helhed på ViNordics hjemmeside.

Alle afgørelser, inkl. reklamen/markedsføringsmaterialet kan finde anvendelse i forbindelse med markedsføringskursusaktiviteter afholdt af ViNordic.

Virksomheder, hvis reklame/markedsføringsmateriale anvendes i forbindelse med en undervisningsaktivitet orienteres herom forud herfor.

Forhåndsgodkendelser offentliggøres ikke, da disse kan indeholde oplysninger om en forestående markedsføringsaktivitet.

§ 5 Rapportering

Nævnet udsender to gange årligt (til plan- og budgetmøde henholdsvis generalforsamlingen) en beretning om de sager, Nævnet har behandlet i den pågældende periode, samt Nævnets eventuelle bemærkninger hertil. Nævnets beretninger tilstilles ViNordics medlemmer og kan i øvrigt rekvireres ved henvendelse til ViNordics sekretariat.

I beretningen skrives, at Nævnet har behandlet x antal forhåndsgodkendelser.

Halvårsberetning og årsberetning offentliggøres på ViNordics hjemmeside.

§ 6 Gebyrer

Der opkræves gebyr for at klage til Markedsføringsnævnet. Hvis klager får medhold i klagen, betales gebyret af den indklagede virksomhed. Gebyret opkræves i forbindelse med, at klager og indklagede orienteres om Nævnets afgørelse i den pågældende sag.

I de tilfælde, hvor Nævnet undlader at pålægge bøde i henhold til § 10 D, opkræves ikke klagegebyr.

Der betales et gebyr ved anmodning om forhåndsgodkendelse.

Gebyrer i medfør af denne bestemmelse fastsættes af ViNordics bestyrelse i et bilag til nærværende statutter.

§ 7 Nævnets sammensætning

Nævnet sammensættes således:

En (1) jurist (formand)

Tre (3) personer fra ViNordics medlemsvirksomheder

De tre personer fra ViNordics medlemsvirksomheder deltager i nævnets møder ved rotation.

Nævnet kan konsultere én eller flere sagkyndige på særlige områder, såfremt dette skønnes hensigtsmæssigt i forbindelse med behandling af en konkret sag.

§ 8 Valg af nævnsmedlemmer

Nævnets formand vælges på den årlige generalforsamling efter indstilling fra medlemsvirksomhederne. Valg af formand sker for en 2-årig periode. Genvalg kan finde sted.

Formænd for ViNordics markedsføringsnævn i andre nordiske lande er suppleanter for Nævnets formand.

Nævnets formand og dennes suppleant må ikke stå i ansættelses- eller klientforhold eller lignende til en virksomhed, der er eller kan være medlem af ViNordic. Honorar til Nævnets formand betales af ViNordic.

Nævnsmedlemmer fra ViNordic-medlemsvirksomheder vælges på den årlige generalforsamling efter indstilling fra medlemsvirksomhederne. Medlemmer af ViNordics bestyrelse kan ikke vælges til Nævnet.

I alt vælges fem (5) virksomhedsrepræsentanter for en to-årig periode, således at der hvert år på den årlige generalforsamling vælges to respektive tre medlemmer. Genvalg kan finde sted.

Der kan foretages suppleringsvalg efter behov i forbindelse med ViNordics årlige Plan- og Budgetmøde.

ViNordics sekretariat varetager sekretariatsbetjeningen af Nævnet.

§ 9 Forretningsorden og habilitet

Nævnet fastsætter selv sin forretningsorden, og træffer sine afgørelser ved simpel stemmeflerhed.

Ved paritet i stemmeafgivelsen er formandens stemme afgørende.

Alle nævnsmedlemmer har tavshedspligt.

Behandler Nævnet en klage over en virksomhed, hvor et medlem af Nævnet er ansat, enten hos klageren eller hos indklagede, indtræder en suppleant i udvalget, for så vidt angår behandlingen af den konkrete sag.

Ved behandling af en forhåndsgodkendelse kan den anmodende virksomhed anføre, hvilke virksomheder, der fører konkurrerende produkter med henblik på at facilitere Nævnets vurdering af nævnsmedlemmers habilitet.

§ 10 Bøder

Finder Nævnet efter behandling af en klage, jfr. § 1, at der foreligger en overtrædelse af gældende regler om markedsføring af lægemidler, påtaler Nævnet overtrædelsen over for den indklagede virksomhed (som er omfattet af ViNordics selvjustitsordning) efter følgende retningslinier.

- A Ved mindre væsentlige overtrædelser, henstiller Nævnet til virksomheden fremover at korrigere fejlen samt advarer om, at gentagelser af overtrædelser vil medføre, at virksomheden pålægges at betale en bøde, jfr. punkt B.
- B Ved væsentlige overtrædelser samt i tilfælde af gentagelse inden for 12 måneder af de under punkt A nævnte (mindre væsentlige) overtrædelser, pålægges virksomheden at betale en bøde på minimum 7.500 DKK og maksimalt 45.000 DKK. I tilfælde af en gentagelse af en væsentlig overtrædelse inden for 36 måneder kan virksomheden pålægges en bøde på indtil 75.000 DKK.
- C Nævnet kan - ud over de i punkt A til B nævnte sanktioner - endvidere pålægge virksomheden snarest muligt og inden for en af Nævnet fastsat frist at berigtige overtrædelser i forhold til målgruppen for den påklagede markedsføringsaktivitet. Kopi af berigtigelsen sendes til Nævnet straks efter offentliggørelsen heraf. Berigtigelsen skal foretages på samme måde, dvs. ved anvendelse af samme form for offentliggørelse som den påklagede markedsføring, ligesom berigtigelsen skal ske på samme fremtrædende måde og i samme opsætning som denne. Berigtigelsen må ikke bringes i umiddelbar forbindelse med annoncering eller anden form for reklame for den indklagede virksomhed eller dennes produkter. Er berigtigelse ikke sket inden for den af Nævnet fastsatte frist, kan Nævnet foretage berigtigelsen på vegne af indklagede og for dennes regning.
- D Nævnet kan undtagelsesvis undlade at pålægge bøde, selv om en given markedsføringsaktivitet vurderes at stride mod reklamelovgivningen, såfremt vurderingen er baseret på en ny principiel fortolkning af reklamereglerne, der ikke tidligere har været anvendt.

Såfremt en pålagt bøde ikke er betalt inden 30 dage fra fremsendelse af bødepålægget, indberettes dette til ViNordics bestyrelse.

§ 11 Forbud mod anvendelse af trufne afgørelser

De af nævnet trufne afgørelser må i intet tilfælde benyttes af virksomhederne i reklame- eller informationsøjemed, uanset om afgørelsen vedrører virksomhedens egne forhold eller andre virksomheders.

§ 12 Regnskab

Regnskab for Nævnets virksomhed medtages i ViNordics årsregnskab. Budget for Nævnet forelægges til foreningens godkendelse på det årlige plan- og budgetmøde.

§ 13 Ikrafttræden

Nærværende statutter træder i kraft 29. april 2026.

Vedtaget på den ekstraordinære generalforsamling i ViNordic den 26. november 2018.

Ændret på den ekstraordinære generalforsamling den 26. november 2019.

Ændret på den ordinære generalforsamling den 28. april 2021.

Ændret på den ekstraordinære generalforsamling den 30. november 2023 (ikrafttræden 1. april 2024).

Ændret på den ordinære generalforsamling den 29. april 2026.

Bilag til statutterne:

I medfør af statutternes § 10 fastsættes følgende gebyrer:

Gebyr for at klage til Markedsføringsnævnet 16.000 DKK

Gebyr for forhåndsgodkendelse af ét reklameudsagn: 10.000 DKK